УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора Фонда
№ 211/ОД от 30.05.2025 года
вступает в силу с 01 сентября 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся в образовательном центре Фонда технологического развития промышленности Свердловской области.

Настоящее Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся в образовательном центре Фонда технологического развития промышленности Свердловской области (далее – Фонд, образовательный центр Фонда, Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» с целью обеспечения уважения прав и основных свобод каждого обучающегося при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1. Общие положения

1.1. Персональные данные обучающегося - сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни, позволяющие идентифицировать личность, необходимые работникам и уполномоченным лицам Фонда, образовательного центра Фонда (далее — администрация) в связи с оказанием образовательной услуги и касающиеся конкретного обучающегося.

1.2. К персональным данным относятся:

сведения, содержащиеся в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;

информация об успеваемости;

документ о месте проживания;

иные сведения, необходимые для качественного оказания образовательной услуги.

1.3. Фонд может получить от Заказчика образовательной услуги (работодателя/ обучающегося) следующие данные об обучающемся при

условии получения согласия на передачу данных администрации (Приложение 1 к данному Положению):

фамилия, имя, отчество;

гражданство

основание смены ФИО;

паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан);

дата рождения (число, месяц, год рождения);

адрес фактического проживания;

СНИЛС;

телефонный номер (домашний/ рабочий/мобильный);

адрес электронной почты;

информация о трудовой деятельности (место работы, должность, период работы, трудовой стаж);

информация об образовании (уровень, специальность, профессия, квалификация, наименование образовательного учреждения, форма обучения, дата окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, серия, номер, дата выдачи).

1.4. Иные персональные данные обучающегося, необходимые в связи с оказанием образовательной услуги, администрация может получить только с письменного согласия самого обучающегося.

1.5. Персональные данные обучающегося являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией или любым другим лицом личных целях.

1.6. При определении объема содержания персональных данных обучающегося администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

2. Хранение, обработка и передача персональных данных обучающегося

2.1. Обработка персональных данных обучающегося осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях качественного оказания образовательной услуги.

2.2. Право доступа персональным данным обучающегося имеют:

- генеральный директор или иное уполномоченное лицо, назначенное Генеральным директором;
- руководитель отдела организации обучения;
- специалист отдела организации обучения;
- руководитель учебно-методического отдела;
- старший специалист учебно-методического отдела;

2.3. Права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных обучающегося, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3. Обязанности работников администрации, имеющих доступ к персональным данным обучающегося

3.1 Работники администрации, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, обязаны:

- не разглашать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия обучающегося кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется;
- использовать персональные данные обучающегося, полученные только от него лично или от Заказчика образовательной услуги;
- обеспечить защиту персональных данных обучающегося от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ознакомить обучающегося с настоящим Положением и их правами, и обязанностями в области защиты персональных данных; - соблюдать требование конфиденциальности персональных данных обучающегося;
- исключать или исправлять по письменному требованию обучающегося его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;
- ограничивать персональные данные обучающегося при передаче уполномоченным работникам правоохранительных органов или работникам департамента (управления) образования только той информацией, которая необходима для выполнения указанными лицами их функций;
- обеспечить обучающемуся свободный доступ к его персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные; - предоставить по требованию обучающегося полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

3.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, не вправе:

- получать и обрабатывать персональные данные о его религиозных и иных убеждениях, семейной и личной жизни;
- предоставлять персональные данные обучающегося в коммерческих целях.

3.3. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося, администрации запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

4. Права и обязанности обучающегося, Заказчика образовательной услуги

4.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у администрации, обучающийся, Заказчик образовательной услуги имеют право на:

- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства;

- требование об извещении администрацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия администрации при обработке и защите персональных данных обучающегося;

- возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5. Хранение персональных данных

Персональные данные обучающегося должны храниться в сейфе на бумажных носителях и на электронных носителях с ограниченным доступом (имеющих средства защиты информации от несанкционированного доступа) по месту нахождения администрации:

- документы, поступившие от Заказчика образовательной услуги;
- сведения, поступившие от обучающегося;
- иная информация, которая касается оказания образовательных услуг обучающемуся.

6. Ответственность администрации и ее сотрудников

Защита прав обучающихся, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных обучающихся, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Приложение № 1 к Положению

г. Екатеринбург
Наименование Оператора: Фонд технологического развития промышленности Свердловской области
Реквизиты Оператора: ИНН ОГРН
Адрес Оператора:

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года N2 152-ФЗ «О персональных данных» в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1. Я, _____
ФИО, почтовый адрес номер и дата выдачи паспорта, название выдавшего паспорт органа

даю согласие Оператору на обработку своих персональных данных (далее ПД) для целей заключения и исполнения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации, профессионального обучения, программам обучения и проверки знаний (далее - Договор):

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку:

фамилия, имя, отчество;
гражданство;
основание смены ФИО;
паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан);
дата рождения (число, месяц, год рождения);
адрес фактического проживания;
СНИЛС;
телефонный номер (домашний/ рабочий/мобильный);
адрес электронной почты;
информация о трудовой деятельности (место работы, должность, период работы, трудовой стаж);
информация об образовании (уровень, специальность, профессия, квалификация, наименование образовательного учреждения, форма обучения, дата окончания, сведения о документах, подтверждающих образование: наименование, серия, номер, дата выдачи).

3. Согласие дается на совершение следующих действий с ПД Субъекта для целей Оператора с соблюдением Оператором необходимого уровня конфиденциальности:

3.1. сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, в том числе трансграничную, (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

3.2. передачу ПД третьим лицам исключительно для обеспечения и мониторинга учебного процесса, организационной и финансово - экономической деятельности Оператора в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами вышестоящих органов, локальными нормативными актами Оператора;

3.3. обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования (смешанная обработка). Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в действующем Положении о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных субъектов ПД в Фонде.

4. Субъект дает согласие на включение ПД в общедоступные источники информации, утверждённые приказом Генерального директора, в рамках функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной, финансово-экономической и иной деятельности Оператора.

5. Данное Согласие может быть отозвано Субъектом на основании направленного в установленном порядке в адрес Оператора письменного заявления с указанием мотивированной причины отзыва согласия. Субъект предупрежден о последствиях отзыва настоящего Согласия на обработку персональных данных.

6. Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение срока действия Договора, а также в течение 5 лет после прекращения действия Договора. Указанный срок не ограничивает Оператора в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные Субъекта.

7. Субъект ознакомлен с Положением Фонда в отношении обработки и защиты персональных данных субъектов.

Личная подпись с расшифровкой _____/_____/
Дата подписания